

УТВЕРЖДАЮ
председатель комитета образования
администрации города Тамбова,
Тамбовской области


И.Е. Васильева
(подпись)

24.01.2024
(дата)

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 2»
на 2024 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Привести в соответствие с требованиями законодательства информацию о деятельности образовательной организации, размещенной на официальном	Приведение в соответствие информации о деятельности МБУДО «Спортивная школа №	Февраль	Третьякова Е.А., инструктор-методист		

сайте организации в сети «Интернет»	2», размещенной на официальном сайте учреждения, с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными актами РФ				
Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, до 100%	Своевременное размещение и обновление актуальной информации на официальном сайте учреждения	Постоянно	Третьякова Е.А., инструктор-методист		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, до 100%	Косметический ремонт спортивных залов, санитарно-гигиенических помещений	Июнь-август	Старостин Р.Ю., директор, Трофимов В.В., заведующим хозяйством		
III. Доступность услуг для инвалидов					
Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	Оборудование входных групп пандусами. Оборудование санитарно-гигиенических помещений в учреждении. Выделение стоянки автотранспортных	В течение года (при условии выделения финансирования)	Старостин Р.Ю., директор, Трофимов В.В., заведующим хозяйством		

	<p>средств инвалидов. Приобретение сменных кресел-колясок, предусмотреть взаимодействие с иными организациями по использованию кресел-колясок на договорной основе</p>				
<p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими</p>	<p>Обеспечение дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля. Обеспечение помощи по сопровождению инвалидов в помещении учреждения, оказываемую работниками организации, прошедшими необходимое</p>	<p>В течение года (при условии выделения финансирования)</p>	<p>Старостин Р.Ю., директор, Трофимов В.В., заведующим хозяйством</p>		

	обучение (инструктирование).				
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию, до 100%	Проведение инструктирования работников, обеспечивающих первичный контакт информирование получателя услуги при непосредственном обращении в учреждение. Контроль соблюдения работниками, оказывающими образовательные услуги, общих принципов профессиональной служебной этики.	Февраль В течение года	Старостин Р.Ю., директор, Баранова Ж.А., заместитель директора по УВР		
Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих	На педагогическом совете проработывания «Кодекс этики и служебного поведения работников МБУДО «Спортивная школа	Март	Старостин Р.Ю., директор, Баранова Ж.А., заместитель директора по		

непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию, до 100%	№ 2». Проведение семинара «Приемы эффективной коммуникации и делового общения».	Апрель	УВР		
Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100%	Проведение семинара для работников, направленного на развитие доброжелательности и вежливости при использовании дистанционных форм взаимодействия «Правила хорошего тона».	Февраль	Старостин Р.Ю., директор, Баранова Ж.А., заместитель директора по УВР		
	Изготовление памятки «Правила корректного ответа при использовании дистанционных форм взаимодействия».	Февраль			
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Довести долю получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым, до 100%	Проведение Дня открытых дверей для родительской общественности. Организация	Сентябрь В течение	Старостин Р.Ю., директор, Баранова Ж.А., заместитель директора по		

	<p>творческих, культурных и спортивных мероприятий совместно с родителями.</p> <p>Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и освещение деятельности учреждения на ее информационном стенде, официальном сайте, в средствах массовой информации, социальных сетях.</p>	<p>года</p> <p>В течение года</p>	<p>УВР, Третьякова Е.А., инструктор-методист</p>		
<p>Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации, до 100%</p>	<p>Проведение внутреннего мониторинга удовлетворенности условиями оказания услуг в учреждении.</p> <p>Проведение анализа результатов независимой оценки, рассмотреть на заседаниях органов управления в образовательной организации,</p>	<p>Май</p> <p>Февраль</p>	<p>Старостин Р.Ю., директор, Баранова Ж.А., заместитель директора по УВР, Третьякова Е.А., инструктор-методист</p>		

	<p>педагогических советах, родительских собраниях</p> <p>Проведение информационно-разъяснительную работу среди педагогов и родителей (законных представителей) учащихся по вопросам независимой оценки качества условий образовательной деятельности</p>	Февраль			
<p>Довести доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных удобством графика работы организации, до 100%</p>	<p>Обеспечение соблюдения утвержденного графика работы учреждения</p>	В течение года	Старостин Р.Ю., директор		