

Рассмотрено на заседании общего собрания работников МБУДО «Спортивная школа № 2»
Протокол от 24.04.2023 № 2

Утверждено приказом директора МБУДО «Спортивная школа № 2» от 28.04.2023 № 62



Положение о порядке привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа № 2»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа № 2» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», инструктивным письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 15.12.1998 № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений».

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа № 2» (далее – Учреждение).

1.3. Основные понятия:

«Законные представители» - родители, усыновители, опекуны, попечители учащегося.

«Целевые взносы» - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

«Добровольное пожертвование» - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях.

1.4. Источники формирования средств от приносящей доход деятельности: - доходы от платных образовательных услуг в соответствии с положением «Положение о платных образовательных услуг»;

- добровольные пожертвования, целевые взносы родителей (законных представителей) физических и/или юридических лиц.

2. Цели привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

Основными целями привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований от юридических и физических лиц в Учреждение являются:

- реализация Программы развития Учреждения;

- укрепление материально-технической базы Учреждения;
- развитие образовательной деятельности с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) учащихся;
- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Учреждения;
- приобретение необходимого Учреждению имущества; охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательной деятельности либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3. Порядок привлечения, приема и учета целевых взносов и добровольных пожертвований

3.1. Целевые взносы и добровольные пожертвования Учреждению могут производиться физическим и (или) юридическим лицами, в том числе родителями (законными представителями). Решение о благотворительных действиях принимается ими самостоятельно.

3.2. Администрация Учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством на основании заключенного Договора пожертвования.

3.4. Целевые взносы и добровольные пожертвования физических лиц, в том числе родителями (законными представителями) и юридических лиц в виде денежных средств перечисляются без налично на расчетный счет Учреждения.

3.5. Иное пожертвованное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.6. Добровольное пожертвование недвижимого имущества подлежит государственной регистрации, в порядке, установленном законодательством РФ.

3.7. Распоряжение привлеченным пожертвованным имуществом осуществляет руководитель Учреждения. Денежные средства расходуются в соответствии с утверждённой сметой расходов.

3.8. Руководитель Учреждения организует учет добровольных пожертвований и своевременное документарное оформление. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с инструкцией по бюджетному учету.

3.9. К случаям, не регулируемым настоящим разделом положения, применяются нормы Гражданского кодекса РФ.

4. Порядок расходования целевых взносов и

добровольных пожертвований

Расходование Учреждением привлеченных дополнительных финансовых средств за счёт целевых взносов и добровольных пожертвований должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическими или юридическими лицами. Если цели пожертвований не обозначены, то Учреждение вправе направлять их на обеспеченности уставной деятельности.

5. Ответственность за расходованием целевых взносов и добровольных пожертвований

5.1. При привлечении целевых взносов и добровольных пожертвований администрация Учреждения обязана не реже одного раза в год представлять отчеты об использовании средств коллегиальному органу, родителям (законным представителям).

5.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет руководитель Учреждения.

5.3. По обращению физических и юридических лиц, осуществляющих целевые взносы и добровольное пожертвование, Учреждение предоставляет им информацию об использовании пожертвований.